



A NETFIT® INFORMATIKAI RENDSZER KEZELÉSE **INTÉZMÉNYI** **ADMINISZTRÁTOR** FELHASZNÁLÓKNAK

Rövidített felhasználói útmutató

belepes.mdsz.hu

netfit.eu

Készült: 2025.



A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT®)

A NETFIT® a fizikai fittség mérésére és értékelésére tudományos igényességgel kifejlesztett egészségközpontú fittségmérési tesztrendszer. Küldetése, hogy népszerűsítse és tudatosítsa az élethosszig tartó fizikai aktivitás jelentőségét és az egészségtudatos életvezetés értékeit az iskoláskorú diákok, családjaik és a köznevelés szereplői körében. Olyan ismeretátadást, attitűdformálást, készség- és képességfejlesztést szeretne megvalósítani, amelynek segítségével minden tanuló számára lehetőség nyílik az egészséges fizikai fittségi állapot megszerzésére, fenntartására és fokozására.

A NETFIT® **informatikai rendszere** a tesztrendszer mérési eredményeinek rögzítésére szolgál, valamint az eredmények elemzéséhez nyújt segítséget. A NETFIT® felhasználói felülete a Magyar Diáksport Szövetség (MDSZ) belépési felületén keresztül, a belepes.mdsz.hu webcímen érhető el.

Intézményi adminisztrátorként **az Ön feladata az informatikai rendszer felkészítése** arra, hogy a méréseket végző kollégái rögzíthessék a tanulók teszteredményeit.

Létre kell hoznia a NETFIT-felületen a mérésben érintett osztályokat, illetve azokhoz hozzá kell rendelnie a mérést vezető pedagógusokat.

Nyomon kell követnie az adatfeltöltöttség mértékét, és alacsony értékek esetén jeleznie kell az intézményvezetőnek vagy az érintett pedagógusnak.





Belépés a NETFIT® informatikai rendszerébe

A NETFIT® informatikai rendszerének használatához Önnek nem kell regisztrálnia.

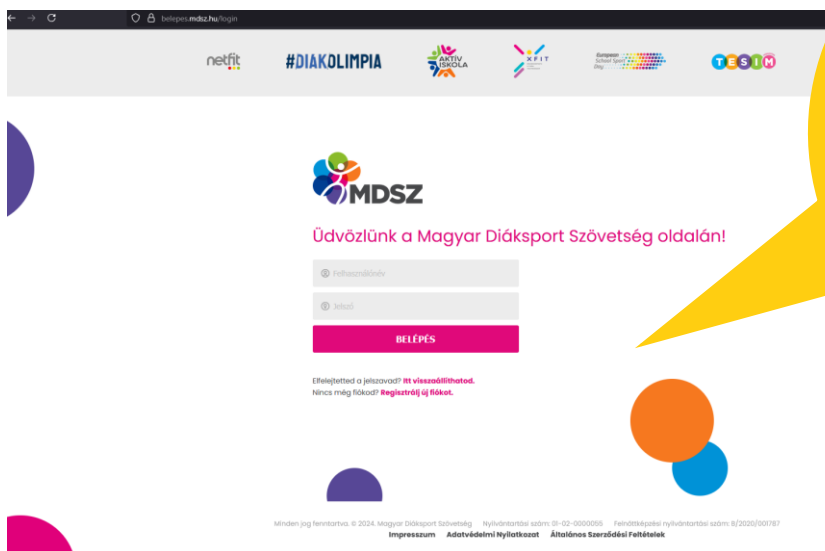
A Magyar Diáksport Szövetség a NETFIT® mérési időszak kezdetén informálja az intézményvetőket tájékoztató levél formájában, mely tartalmazza az intézményi adminisztrátori belépési adatokat is. Az intézményvezetőtől kapott felhasználónévvel – amely a kezelni kívánt feladatellátási hely egyedi OM-azonosítója – és jelszóval be tud lépni a <https://belepes.mdsz.hu/login> weboldalon. Az Irányítópulton a *Saját adatok* menüpont alatt rögzítheti személyes adatait, illetve módosíthatja jelszavát.

Ha az intézmény több feladatellátási helyét érintően is Ön a NETFIT® adminisztrátor, akkor mindegyik kezelését más-más felhasználónév–jelszó párossal végezheti.

A tanév rendjében rögzített mérési időszak kezdetén az intézmény ezzel megbízott munkatársa a Mérési azonosító generátor program segítségével feltölti az összes NETFIT-mérésben érintett tanuló mérési azonosítóját a NETFIT® informatikai rendszerébe.

A bejelentkezés menete:

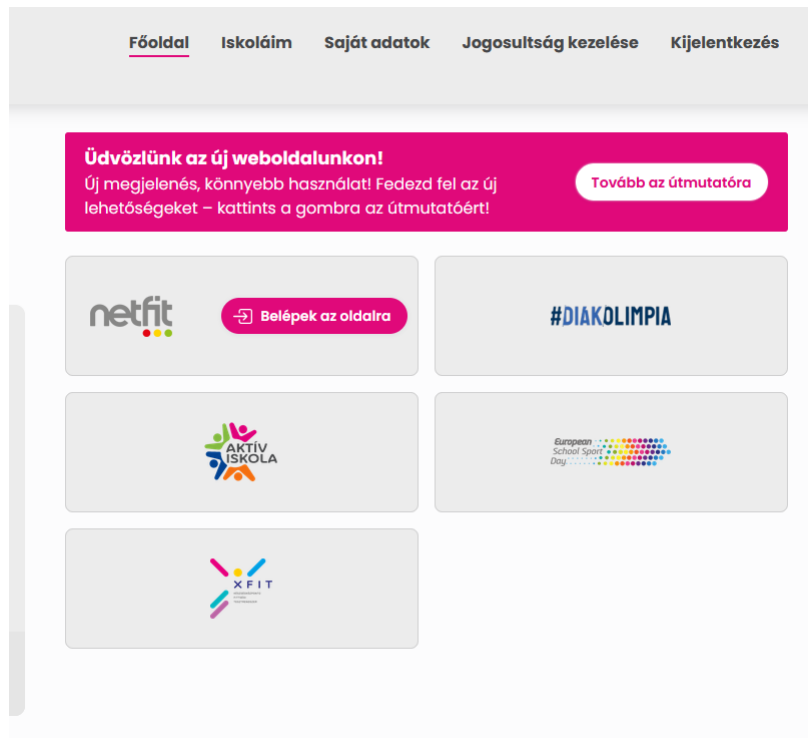
1. Nyissa meg a <https://belepes.mdsz.hu/login> weboldalt!



A Magyar Diáksport Szövetség különböző online felületein (netfit.eu, tesim.hu, diakolimpia.hu, essd.eu) ún. egykapus rendszert alakított ki, így azonos „felhasználónév + jelszó” párossal látogathatja a rendszereket.

2. Írja be a kezelni kívánt feladatellátási hely felhasználói nevét (OM-azonosítóját, például 12345/2)!
3. Írja be a jelszavát és kattintson a magenta színű BELÉPÉS gombra! Ezzel a főoldalra (Irányítópultra) érkezik, ahol elérheti azokat az MDSZ által kezelt online felületeket (modulokat), amelyekhez a feladatellátási hely adminisztrátoraként hozzáférési jogosultsággal rendelkezik.
4. A NETFIT® informatikai felületére történő belépéshez húzza az egérmutatót a NETFIT-logóval ellátott csempére, majd kattintson a *Belépek az oldalra* feliratú gombra!





Feladatellátási hely adminisztrátori szerepkörében Ön a főoldalon kezelni tudja a feladatellátási helyhez tartozó pedagógusok informatikai modulokhoz kapcsolódó jogosultságait (*Jogosultság kezelése* menüpont). Erről a közös belépési felület használatát segítő [felhasználói útmutatóban](#) olvashat részletesen.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben pedagógusként a NETFIT® informatikai felületén adatrögzítési kötelezettsége van (felmérést végez valamelyik tanulócsoportban, és a mérési eredményeket rögzítenie kell az informatikai rendszerben), akkor ezt a feladatellátási helyhez tartozó adminisztrátori szerepkörében nem tudja ellátni. A mérési eredmények rögzítéséhez az MDSZ beléptető felületén a pedagógusi szerepköréhez tartozó belépési adatokkal (felhasználónév, jelszó) kell bejelentkeznie.



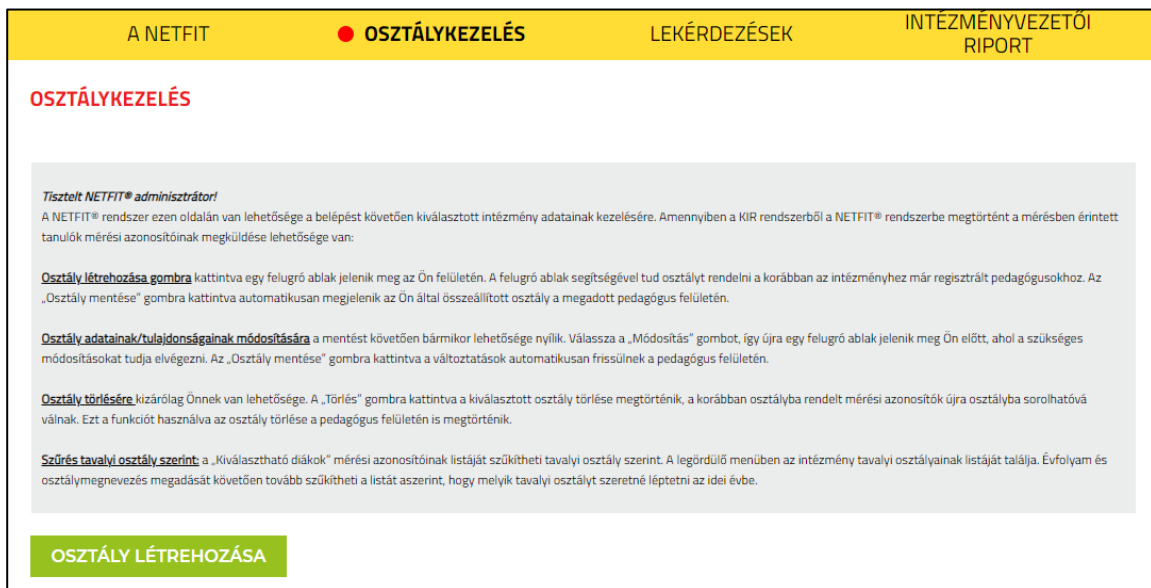


Osztálykezelés

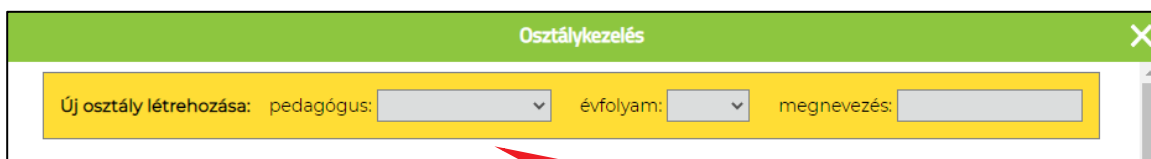
Az Ön feladata, hogy létrehozza az osztályokat/tanulócsoportokat, és azok mindegyikét hozzárendelje a felmérést végző pedagógushoz.

Az osztályok létrehozása és pedagógusokhoz rendelése

1. A NETFIT® informatikai rendszerébe történő belépés után válassza ki az OSZTÁLYKEZELÉS menüpontot a sárga menüszalagról. A megjelenő oldalon kattintson az OSZTÁLY LÉTREHOZÁSA gombra.



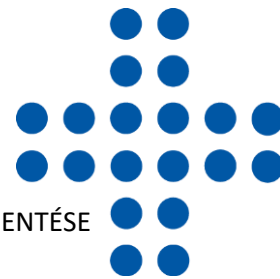
2. A felugró ablak tetején, sárga mezőben állíthatja össze a pedagógus–osztály párosokat. Válassza ki a legördülő listából a létrehozni kívánt osztályban tanító pedagógust, majd az osztály évfolyamát (5., 6., 7....), illetve az osztály megnevezését (a, b, c...).



A legördülő listában minden pedagógus szerepel, aki regisztrált a NETFIT® rendszerébe, és ott az adott intézményt jelölte meg munkahelyeként.

A létrehozott osztály elmentése előtt az ablak alsó részén lehetősége van az osztályban tanuló diákok osztályba sorolására. El kell döntenie, hogy ezt a feladatot az érintett pedagógusra bízsa, vagy elvégzi Ön. Utóbbi esetben a következő részben („Tanulók osztályokba sorolása”) talál segítséget.





3. Ha beállította az adott osztály adatait, akkor a felugró ablak alján található OSZTÁLY MENTÉSE gombra kattintva mentse el az állapotot.
4. Hozza létre ugyanígy a NETFIT® mérésben érintett összes osztályt.

Végül az aktuális tanévet kiválasztva külön sorokban láthatóvá válnak a létrehozott osztályok, amelyeket a megfelelő gomb segítségével törölhet, illetve módosíthatja adataikat. Egy osztály sorában a ⊕ jelre kattintva megtekintheti az osztályba sorolt tanulók listáját.

A NETFIT
● OSZTÁLYKEZELÉS
LEKÉRDEZÉSEK
INTÉZMÉNYVEZETŐI RIPIORT

OSZTÁLYKEZELÉS

Tisztelt NETFIT® adminisztrátor!
A NETFIT® rendszer ezen oldalán van lehetősége a belépést követően kiválasztott intézmény adatainak kezelésére. Amennyiben a KIR rendszerből a NETFIT® rendszerbe megtörtént a mérésben érintett tanulók mérési azonosítóinak megküldése lehetősége van:

Osztály létrehozása gombra kattintva egy felugró ablak jelenik meg az Ön felületén. A felugró ablak segítségével tud osztályt rendelni a korábban az intézményhez már regisztrált pedagógusokhoz. Az „Osztály mentése” gombra kattintva automatikusan megjelenik az Ön által összeállított osztály a megadott pedagógus felületén.

Osztály adatainak/tulajdonságainak módosítására a mentést követően bármikor lehetősége nyílik. Válassza a „Módosítás” gombot, így újra egy felugró ablak jelenik meg Ön előtt, ahol a szükséges módosításokat tudja elvégezni. Az „Osztály mentése” gombra kattintva a változtatások automatikusan frissülnek a pedagógus felületén.

Osztály törlésére kizárólag Önnek van lehetősége. A „Törles” gombra kattintva a kiválasztott osztály törlése megtörténik, a korábban osztályba rendelt mérési azonosítók újra osztályba sorolhatóvá válnak. Ezt a funkciót használva az osztály törlése a pedagógus felületén is megtörténik.

Szűrés tavalyi osztály szerint: a „Kiválasztható diákok” mérési azonosítóinak listáját szűrheti tavalyi osztály szerint. A legördülő menüben az intézmény tavalyi osztályainak listáját találja. Évfolyam és osztálymegnevezés megadását követően tovább szűrheti a listát aszerint, hogy melyik tavalyi osztályt szeretné léptetni az idei évbe.

OSZTÁLY LÉTREHOZÁSA

Tanév: 2021/2022 ▼ Évfolyam: ** mind ** ▼ Pedagógus: ** mind ** ▼

	OSZTÁLY	TANULÓK SZÁMA	PEDAGÓGUS MEGNEVEZÉSE			
⊕	2021/2022: 7. a	6	Teszt Csabáné	Speciális	Módosítás	Törles
⊕	2021/2022: 7. b	4	Koteszt Gábor	Speciális	Módosítás	Törles
⊕	2021/2022: 7. c	0	Koteszt Gábor	Speciális	Módosítás	Törles
⊕	2021/2022: 9. T	3	Teszt Csabáné	Speciális	Módosítás	Törles
⊕	2021/2022: 9. c	1	Koteszt Gábor	Speciális	Módosítás	Törles





A NETFIT® méréseket levezénylő pedagógusok bizonyára hálásak lesznek Önnek, ha a létrehozott osztályokat feltölti az azokba tartozó tanulókkal. Az osztályba sorolásnak minden mérési időszakban, azaz minden tanévben meg kell történnie.

Tanulók osztályokba sorolása

1. Készítse elő a mérési azonosítókat és a kapcsolódó tanulók neveit tartalmazó dokumentumot, amelyet papíron vagy Excel-fájlban kapott az intézmény illetékes ügyintézőjétől!
2. Válassza ki a sárga menüszalagról az OSZTÁLYKEZELÉS menüpontot. A tanulók osztályba sorolását az adott osztály OSZTÁLYKEZELÉS ablakában végezheti el. Ez a felugró ablak jelenik meg az osztály létrehozásakor (lásd útmutatónk előző pontját), illetve az aktuális tanév létrehozott osztályainak listájában, a kezelni kívánt osztály sorában a **Módosítás** gombra kattintva.

NE FELEDJE!

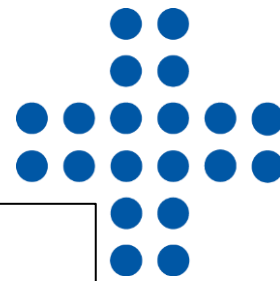
A „tanulói név – mérési azonosító” adatpárt kezelje bizalmasan!

A SHIFT billentyű segítségével egyszerre jelölheti ki tanulók egy összefüggő csoportját. A listában egymástól távolabb elhelyezkedő tanulók együttes kijelöléséhez használja a Ctrl billentyűt!

3. A bal alsó mezőben találja az osztályba még nem sorolt összes tanulót a mérési azonosítójuk szerinti sorrendben. Az összetartozó nevek és mérési azonosítók listája alapján jelölje ki a mezőben azokat a tanulókat, akik az adott osztályba járnak! A megfelelő zöld (duplanyilas) gomb segítségével helyezze át ezeket az adott osztály tanulóit tartalmazó, jobb oldali mezőbe. A két mező között szabadon mozgathatja a kijelölt tanulókat.
4. Ha az adott osztály minden tanulója a jobb oldali mezőbe került, akkor a felugró ablak alján található OSZTÁLY MENTÉSE gombra kattintva mentse el az állapotot!

Az osztályba sorolás után az adott osztály sorában található ⊕ jelre kattintva minden odarendelt tanuló külön sorban látszik.





Tanév: 2021/2022 Évfolyam: ** mind ** Pedagógus: ** mind **

OSZTÁLY	TANULÓK SZÁMA	PEDAGÓGUS MEGNEVEZÉSE			
2021/2022: 7. a	6	Teszt Csabáné	Speciális	Módosítás	Törlés
Diák					
C348-R187	teszt	Leválaszt	Áthelyezés	Speciális	Megtekint
D397-X867	Méteszt Jázmin Csenge	Leválaszt	Áthelyezés	Speciális	Megtekint
G456-X834	Hoteszt Szeréna Nikoletta	Leválaszt	Áthelyezés	Speciális	Megtekint
H541-G652	teszt	Leválaszt	Áthelyezés	Speciális	Megtekint
W379-O413	teszt	Leválaszt	Áthelyezés	Speciális	Megtekint
W535-B314	teszt	Leválaszt	Áthelyezés	Speciális	Megtekint
2021/2022: 7. b	4	Koteszt Gábor	Speciális	Módosítás	Törlés
2021/2022: 7. c	0	Koteszt Gábor	Speciális	Módosítás	Törlés
2021/2022: 9. T	3	Teszt Csabáné	Speciális	Módosítás	Törlés
2021/2022: 9. c	1	Koteszt Gábor	Speciális	Módosítás	Törlés

Egy-egy tanuló sorában különféle műveleteket végezhet a diákkal (leválaszthatja az osztályból, áthelyezheti más tanulócsoporthoz), illetve megtekintheti adatait.

Sajátos nevelési igényű tanulóknak a számukra javasolt fittségi tesztek elvégzése előtt a sajátos nevelési igényű tanulóhoz hozzá kell rendelni a megfelelő kategóriát (**Speciális** gomb). Ezt elvégezheti Ön, illetve az érintett pedagógus is.





Intézményvezetői riport megtekintése

A NETFIT® mérési időszakot a mindenkori tanév rendje határozza meg. A tanév rendjében meghatározott időszak áll rendelkezésre az érintett testnevelőknek a fittségmérések lebonyolítására és az eredmények feltöltésére egyaránt.

A teszteredmények aktuális feltöltöttségi állapotát nyomon tudja követni az INTÉZMÉNYI RIPORT menüpontban. Az aktuális állapotról tájékoztathatja az intézményvezetőt, illetve a mérési időszak végéhez közeledve felhívhatja az érintett pedagógusok figyelmét az elvárhatónál alacsonyabb feltöltöttségi szintre.

1. Válassza ki az INTÉZMÉNYVEZETŐI RIPORT menüpontot a sarga menüszalagról!

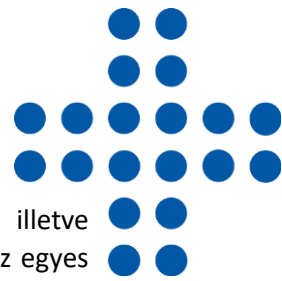


2. Válassza ki az aktuális tanévet, majd döntse el, hogy a képernyőn szeretné megtekinteni a riportot, vagy letölthető és kényelmesen nyomtatható pdf fájl formájában van rá szüksége. Döntésének megfelelően válassza ki az egyik zöld gombot.

A NETFIT		OSZTÁLYKEZELÉS		LEKÉRDEZÉSEK		INTÉZMÉNYVEZETŐI RIPORT	
INTÉZMÉNYVEZETŐI ÖSSZEÍTŐ VÁLASZTOTT TANÉV SZERINT							
2021/2022 tanév				A tanári kar létszáma: 2 fő			
<p>● - adott fitsségi tesztben Egészségzónában teljesítők százalékos aránya</p> <p>F - Felmentett tanuló(k)</p> <p>H - Hiányzó tanuló(k)</p>							
NOTESZT GÁBOR				ÖSSZEÍTETT ADATFELTÖLTÖTTSÉGI ÁLLAPOT (%) - 75.96%			
ÉVFOLYAM	OSZTÁLY	FŐ	ADATFELTÖLTÖTTSÉGI ÁLLAPOT (%)			F	H
7.	b	4	69.44%			2.78%	2.78%
Testtömeg-index	Testzár száza	Állóképesség ingafutás	Örömezt hasznom	Törzsemelés	Örömezt felvételánc	Házi szorítód	Helyi állóképesség
●	66.67%	33.33%	0%	100%	100%	0%	0%
9.	c	1	100%			0%	0%
●	100%	100%	0%	0%	100%	0%	100%
7.	c	0	0%			0%	0%
●	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
TESZT CSABÁNÉ				ÖSSZEÍTETT ADATFELTÖLTÖTTSÉGI ÁLLAPOT (%) - 66.67%			
ÉVFOLYAM	OSZTÁLY	FŐ	ADATFELTÖLTÖTTSÉGI ÁLLAPOT (%)			F	H
9.	T	3	0%			0%	0%
●	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

A riport tartalmaz adatot arról is, hogy az adott osztályban várt mérési eredmények között mekkora arányban szerepel az adathiány okaként a „Felmentett tanuló” vagy a „Hiányzó tanuló” bejegyzés.





A feltöltöttségi arányt százalékban kifejezve megtalálja pedagógusonkénti, illetve osztályonkénti bontásban is. Arról is talál információt, hogy egy-egy osztályon belül az egyes tesztek esetében mekkora az egészségzónába kerülő tanulók aránya.

TESZT CSABÁNÉ				ÖSSZESÍTETT ADATFELTÖLTÖTTSÉGI ÁLLAPOT (%) - 66.67%					
ÉVFOLYAM	OSZTÁLY			FŐ	ADATFELTÖLTÖTTSÉGI ÁLLAPOT (%)			F	H
9.	T			3	0%			0%	0%
	Testtömeg-index	Testszőr százalék	Állóképességi ingafutás	Ütemezett hasznom	Törzsemelés	Ütemezett felvőtámasz	Kézí szorítóerő	Helyből távolugrás	Hajlékonysági teszt
	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
ÉVFOLYAM	OSZTÁLY			FŐ	ADATFELTÖLTÖTTSÉGI ÁLLAPOT (%)			F	H
7.	a			6	100%			1.85%	1.85%
	Testtömeg-index	Testszőr százalék	Állóképességi ingafutás	Ütemezett hasznom	Törzsemelés	Ütemezett felvőtámasz	Kézí szorítóerő	Helyből távolugrás	Hajlékonysági teszt
	33.33%	83.33%	16.67%	100%	80%	100%	16.67%		33.33%

Ha valamelyik osztályt érintően alacsony adatfeltöltöttségi arányt észlel, akkor figyelmeztesse az illetékes pedagógust!





A mérési eredményekkel összefüggő statisztikák

Önnek lehetősége van megtekinteni a NETFIT® mérésekkel összefüggő különféle kimutatásokat. Böngészheti az országos, regionális és megyei szintű statisztikákat is.

A LEKÉRDEZÉSEK menüpont alatt, kattintson a felkínált csempék valamelyikére, majd a megnyíló ablakon adja meg, pontosan mire kíváncsi!



LEKÉRDEZÉSEK



Köszönjük munkáját!

